

ПЛАН
работы комиссии по противодействию
коррупции на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседании Комиссии		
1.1.	Рассмотрение выявленных фактов нарушений работниками Учреждения антикоррупционного законодательства.	в течение года (при установлении нарушений)	Савёлова И.Н.
1.2.	Соблюдение установленным законодательством порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг), анализ работы комиссий Учреждения по закупкам.	II и IV кварталы 2023г.	Василевская О.А.
1.3.	Анализ состояния дебиторской и кредиторской задолженностей, образовавшихся в результате хозяйственной деятельности Учреждения.	ежеквартально	Семейко О.В.
1.4.	О результатах выборочного контроля за рассмотрением заявок, поступивших для рассмотрения комиссии для определения получателей средств, поступающих на специальный счет Учреждения.	II и IV кварталы 2023г.	Мирончик Н.А.
1.5.	О результатах контроля наличия документов, предоставленных командированными лицами Учреждения после возвращения из командировок, подтверждающих произведенные ими расходы.	II и IV кварталы 2023г.	Семейко О.В.
1.6.	О результатах проведения инвентаризации активов и обязательств, обеспечение полной и точной проверки фактического наличия имущества.	IV квартал 2023г.	Семейко О.В.
1.7.	О результатах анализа обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных правонарушений в сфере деятельности Учреждения.	II и IV кварталы 2023г.	Савёлова И.Н., Миранович А.Ю.

1.8.	О результатах контроля за проведением оценки достоверности сведений, представляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для получения компенсации.	ежеквартально	Цегалко Ж.Н., Горошко В.А.
1.9.	О результатах выборочной проверки работы по осуществлению контроля за целевым использованием получателями денежных средств, поступающих на специальный счет Учреждения и направляемых на реализацию мероприятий, предусмотренных абзацами 6-10 пункта 4 приложения 2 к Указу Президента Республики Беларусь от 17.01.2020 № 16 «О совершенствовании порядка обращения с отходами товаров и упаковки», сроками реализации мероприятий и достижением показателей	I квартал 2023г.	Горошко В.А.
1.10.	О плане работы комиссии на 2024 год.	IV квартал 2023г.	Савёлова И.Н.
2.	Организационные вопросы деятельности Комиссии.		
2.1.	Ведение учета поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций информации о нарушениях антикоррупционного законодательства.	В течение года (по мере поступления)	Савёлова И.Н.
2.2.	Проведение мониторинга изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	Стреж И.А., Василевская О.А.
2.3.	Принятие мер, обозначенных в карте коррупционных рисков, утвержденной приказом директора Учреждения от 31.01.2020 № 1, по минимизации (устранению) коррупционных рисков.	при возникновении риска	ответственные по направлениям
2.4.	Принятие мер по предотвращению ситуаций, повлекших за собой возникновение конфликта интересов.	в течение года (при необходимости)	Директор (при отсутствии директора – заместитель директора)
2.5.	Проведение служебных проверок должностных лиц при выявлении фактов, свидетельствующих о коррупционных действиях.	при выявлении фактов	Стреж И.А., директор, заместитель директора